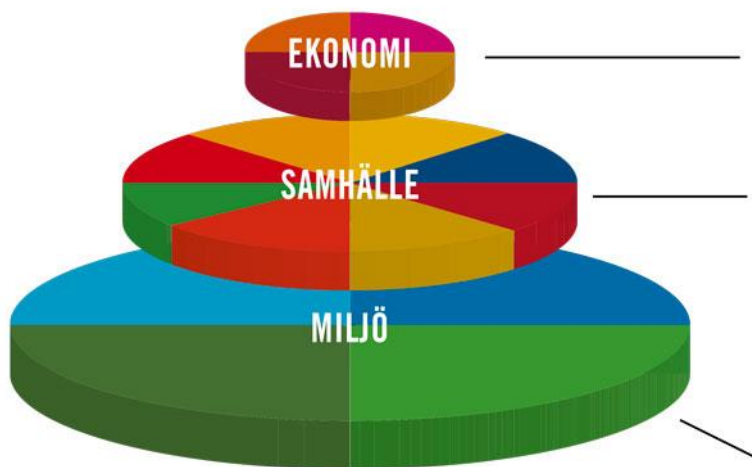


# Ekonomisk ordlista



## EKONOMI



## SAMHÄLLE



## MILJÖ



## A

### **A conto**

A conto är en delbetalning, vanligtvis i form av en förskottsbetalning. Används ofta vid långvariga uppdrag.

### **Ackumulerad avskrivning**

Summan av alla hittills gjorda avskrivningar över samtliga räkenskapsår.

### **Affärsidé**

Är företagets grund. Den beskriver syftet med verksamheten och hur företaget ska tjäna pengar

### **Affärsmodell**

Beskrivning av varifrån intäkter kommer och hur kostnader ska betalas och därmed hur vinst ska uppstå. Ex: Abonnemang, franchise, leasing, agentur.

### **Affärsplan**

Är en beskrivning av vad som ska göras för att förverkliga affärsidén. En plan med affärsstrategi, affärsmodell, marknads- och försäljningsplan, organisation – nutida och framtida, kostnads- och intäktskalkyl, budget, investeringsbehov, mål och planer för genomförande m.m.

### **Affärsstrategi**

En strategisk beskrivning som svarar på frågorna: vem är vår kund, vilken del på marknaden ska vi ta oss in på, vad ska vi göra med vårt erbjudande, hur ska vi sälja våra produkter/tjänster och genom vilka kanaler?

### **Agenda 2030**

Universell agenda som består av de Globala målen för hållbar utveckling. 17 mål med 169 delmål som integrerar de tre dimensionerna av hållbarhet; social, ekonomisk och miljömässig.

### **Aktiebolag**

Förkortas AB och är den vanligaste företagsformen för större företag. Ett AB är den vanligaste förekommande företagsformen som bildats av en eller flera stiftare och som är en juridisk person

### **Aktiebolagslagen**

Bestämmelser och regler för upprättande och drivandet av ett aktiebolag.

### **Aktiekapital**

Aktiekapital är det kapital aktieägarna har skjutit in i bolaget i samband med bolagets grundande och i form av nyemissioner och fondemissioner.

### **Aktiv näringsverksamhet**

När en näringsidkare arbetat i verksamheten minst en tredjedel av den tid som motsvarar en heltids-anställning kallas verksamheten för aktiv näringsverksamhet.

### **Alternativkostnad**

Alternativkostnad beskriver kostnaden för att välja ett handlingsalternativ istället för ett annat alternativ. Alternativkostnaden är den förlorade intäkten.

### **Anläggningstillgångar**

En anläggningstillgång i ett företa är en tillgång avsedd att innehas och användas under en längre tidsperiod. Motsatsen till anläggningstillgångar är omsättningstillgångar.

### **Anläggningsregister**

En lista över samtliga anläggningstillgångar, likt en inventarieförteckning.

### **Anläggningstillgång**

En tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller långvarigt innehav.

### **Anskaffningsvärde**

Värde av en tillgång vid anskaffning.

### **Ansvarsfulla investeringar**

Investeringar som tar hänsyn till eller verkar för en hållbar utveckling samtidigt som de ger god ekonomisk avkastning.

### **Arbetsgivaravgift**

En viss procentsats av lönebeloppet som deklarerar och betalas in på samma gång som den avdragna preliminärskatten för en lön.

### **Arkivera**

Att spara. I Sverige måste du arkivera din bokföring i minst 7 år.

### **Arvode**

Ekonomisk ersättning för ett tillfälligt arbete. Arvode betalas exempelvis till en revisor som kommer in tillfälligt och hjälper till med bokslut och liknande.

### **Attestera**

Att godkänna något skriftligen, vanligtvis genom att skriva under med sin namnteckning. Till exempel attesterar revisorer årsredovisningar om organisationen faller under revisorskravet.

### **Avdrag**

Tas upp i inkomstdeklarationen och inte kommer från organisationens bokföring. Ska inte förväxlas med kostnad som tas upp direkt i bokföringen.

### **Avdragsgill (skattemässig)**

En kostnad som du får ta upp i din bokföring och som minskar din skatteskuld.

### **Avsiktsförklaring**

En överenskommelse mellan parter som sätter ramar för kommande förhandlingar.

### **Avskrivning**

En värdeminskning på en tillgång som beräknas på anskaffningsvärdet av tillgången.

### **Avstämning**

En kontroll eller jämförelse av ett saldo, till exempel en kontroll att det du bokfört stämmer med verkligheten.

### **Avvikelse**

Visar hur verkligheten skiljer sig från vad man förväntade sig, till exempel skillnaden mellan budget och utfall.

## **B**

### **B2B**

Affärer mellan företag (Business To Business)

### **B2C**

Affärer mellan företag och konsument (Business To Consumer)

### **Balansräkning**

En förteckning över ett företags tillgångar, skulder och eget kapital. Balansräkningen består av två sidor. Tillgångarna är på en sida och skulder samt eget kapital på den andra sidan. Båda sidorna är lika stora, alltså i balans.

### **Bankgiro**

Bankgiro är tjänsten som förenklar överföringar av pengar mellan företag eller från privatpersoner till företag

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Balanskonto**

Ingår i balansräkningen och redovisar företagets tillgångar, skulder och eget kapital

### **Balanslikviditet**

Ett ekonomiskt begrepp som anger i relation till ett företags kortfristiga skulder och visar företagets förmåga att betala sin räknar den närmaste tiden.

### **Balansomslutning**

Är summan av ett företags tillgångar eller skulder + eget kapital i en balansrapport.

### **Balansräkning**

Redovisar företagets tillgångar, skulder och eget kapital under räkenskapsåret.

### **Befogenhet**

Ett juridiskt begrepp som förklarar vad en person får göra genom exempelvis en fullmakt eller anställning.

### **Behörighet**

Ett juridiskt begrepp som förklarar vad en person kan göra genom exempelvis en fullmakt eller anställning.

### **Beställningspunkt**

Används inom lagerplanering och anger när nya varor eller nytt material ska beställas.

### **Betalfil**

Är en typ av fil som tillåter dig att skapa och skicka betalningar direkt från ekonomisystemet till internetbanken.

### **Betalningsanmärkning**

Är en notis som registreras hos kreditupplysningsföretagen om du inte betalat en skuld i tid.

### **Betalningsföreläggande**

Om du sålt något till någon som inte betalar kan du ansöka om ett s.k. betalningsföreläggande hos Kronofogden. Om den återbetalningsskyldige inte protesterar resulterar ansökan i ett utslag (ett beslut). Det är utslaget som ligger till grund för att Kronofogden ska kunna driva in skulden.

### **Betalningskrav**

Ett krav på att du ska betala, annars överlämnas skulden till kronofogden.

### **Betalningsvillkor**

Är de villkor som gäller för betalningen av en vara eller en tjänst.

### **Bifirma**

Ett särskilt namn som ett företag kan använda för en avgränsad del av näringsverksamheten. Heter sedan 1/1 2019 Särskilt företagsnamn.

### **Bokföring**

Att föra bok Bokföring är registrering av affärshändelser efter ett visst system.

### **Bokföringsdatum**

Det datum som en händelse är införd i bokföringen, det vill säga verifikationens datum.

### **Bokföringslagen**

Lagen som reglerar och styr hur en bokföring ska upprättas.

### **Bokföringsnämnden**

Statlig myndighet som ansvarar för utvecklingen av god redovisningssed. Ger råd och skapar normer kring vad som är god redovisningssed. Förkortas BFN

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Bokföringsorder**

Att göra en verifikation för en viss affärshändelse genom att skriva ner den.

### **Bokföringsskyldighet**

Skyldighet att bokföra. Aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och enskilda firmor är bokföringsskyldiga.

### **Bokfört värde**

Det värde som tillgången eller skulden har.

### **Bokslut**

En sammanställning av en organisations bokföring vid slutet av ett räkenskapsår.

### **Bokslutsdispositioner**

Är skattemässigt tillåtna justeringar i bokslutet som gör det möjligt att skjuta skattekostnader framför sig.

### **Bokslutsbilaga**

En bilaga till bokslutet med mer detaljerad information än vad som finns i själva bokslutet, till exempel utgående balanser nerbrutet på olika poster.

### **Bolagsordning**

Är ett aktiebolags regelverk som tillsammans med aktiebolagslagen sätter ramarna för verksamheten.

### **Bolagsskatt**

Den skatt som betalas på den vinst som ett aktiebolag genererar under ett räkenskapsår.

### **Bolagsstämma**

Aktiebolagets högsta beslutande organ

### **Borgen**

Innebär en skyldighet att ta över någon annans betalningsskyldighet om så behövs och stå för skulden så som sin egen.

### **Borgensman**

Är någon som garanterar att en annan person kan betala tillbaka en skuld. Skulle en låntagare exempelvis inte klarar av att betala tillbaka ett lån är borgensmannen förpliktigad att betala tillbaka låntagarens räkning.

### **Borgenär**

Är en fysisk eller juridisk person som har lånat ut pengar till en annan part.

### **Break-even**

Break-even, eller nollpunkt, är det finansiella läge där intäkter och kostnader är lika stora.

### **Brutet räkenskapsår**

Ett räkenskapsår som inte följer kalenderåret, till exempel 20XX-08-01 - 20XX-07-31.

### **Brutto**

En ekonomisk term som används för att beskriva ett belopp före skatt och eventuella avdrag.

### **Bruttomarginal**

Organisationens intäkter minus kostnader för sålda varor. Kallas även bruttovinstmarginal.

### **Bruttovinst**

Organisationens intäkter minus kostnader för sålda varor.

### **Budget**

Uppställning av prognos för framtida ekonomiska händelser.

### **Bundet eget kapital**

Eget kapital som inte får användas till vinstutdelning, utan måste användas i organisationen.

## C

### **Checkkredit**

Ett på förhand avtalat lån som ett företag kan utnyttja löpande upp till en viss gräns.

### **Cirkulär ekonomi**

Ekonomisk modell som bygger på att cirkulera produkter, material och andra resurser under så lång tid som möjligt, för att minimera energiåtgång, uttag av ny råvara, uppkomst av avfall och annan negativ miljöpåverkan

### **Conditio indebiti**

Syftar till rätten att återkräva en betalning

### **Corporate Social Responsibility, CSR**

En organisations samhällsansvar, alltså ansvar för ekonomi, miljö och sociala perspektiv.

## D

### **Debet**

Vänster sida av ett bokföringskonto

### **Debitera**

Ett krav på betalning. Att påföra någon en kostnad för en tjänst eller sk och inom redovisning används begreppet när man bokför en post på kontots debetsida.

### **Debiteringsgrad**

Anges i % och visar antal debiterade timmar i förhållande till antal arbetade timmar och är ett nyckeltal som används av tjänsteföretag.

### **Deklaration**

Är ett årligt dokument som skickas till Skatteverket, Deklarationen är ett underlag för hur mycket som den fysiska eller juridiska personen intjänat under föregående år och hur mycket som ska betalas i skatt.

### **Delårsbokslut**

Ett bokslut upprättat för en kortare period, till exempel för ett kvartal eller ett halvår.

### **Delårsrapport**

Bokslut för räkenskapens första sex månader, det vill säga det första halvåret.

### **Designskydd**

Ensamrätt till en produkt eller produkt dels utseende

### **Direkta kostnader**

En kostnad som kan kopplas till en vara eller tjänst

### **Dröjsmålsränta**

En extra avgift som du får betala om du inte betalar din skuld i tid. Beräknat på den tid du överskridit över betalningsdagen med.

### **Dubbelbokföring**

Innebär att en affärshändelse bokförs på mist två konton; en gång i debet och en gång i kredit. Summan i debet och kredit måste alltid balansera.

## E

### **E-faktura**

E-faktura är en metod för att skicka ut fakturor digitalt.

### **EDI**

En metod för att överföra information, exempelvis fakturor, på elektronisk väg.

### **Efterbevakning**

Med efterbevakning kan företag hålla fordringar aktuella genom att fortsätta skicka ut inkassokrav.

### **Egenavgifter**

Egenavgifter är sociala avgifter som en egenföretagare ska redovisa och betala till staten.

### **Eget kapital**

Organisationens tillgångar minus skulder. Det egna kapitalet är kapital som ägarna skjutit till, eller som ägarna eller styrelsen beslutat att behålla i verksamheten.

### **Eget uttag**

Eget uttag är ett uttag från ett företag för privat bruk

### **Ekonomiskt livslängd**

Det tid som en investering (ett köp av något slag) bedöms vara ekonomiskt lönsam/till ekonomisk nytta.

### **Ekonomistyrning**

Saker företaget gör för att nå ekonomiska mål.

### **Ekonomisk ställning**

Förhållandet mellan tillgångar, skulder och eget kapital vid ett visst tillfälle.

### **Enkel bokföring**

Kassabok med 2 kolumner för inkomster och utgifter.

### **Enkel borgen**

Innebär att borgensmannen blir betalningsskyldig när borgenären inte kan driva in skulden från gäldenären.

### **Enkel licens**

Flera licenstagare har rätt att nyttja licensobjektet inom ett avtalat geografiskt område. Licensgivaren förbehåller sig också rätten att själv utnyttja licensobjektet.

### **Enkla bolag**

Enkelt bolag är ett samarbete när minst två fysiska eller juridiska personer driver en verksamhet tillsammans.

### **Enskild firma**

En enskild firma är en företagsform där man som privatperson är ensam ägare och ansvarar för företaget. Organisationsnummer är detsamma som ägarens personnummer. Kallas även Enskild näringsidkare.

### **Ensam licens**

Detsamma som exklusiv licens, men licensgivaren förbehåller sig också själv rätten att utnyttja licensobjekten på marknaden ifråga.

### **Ensamrätt**

Rätt att hindra andra att använda, till exempel tillverka eller kopiera, ett skyddat objekt.

### **Entreprenör**

Ambitiös person som startar och utvecklar nya verksamheter, produkter och tjänster.

### **Enskild näringsverksamhet**

Är ett företag som drivs av en privatperson som ensam äger och ansvarar för verksamheten

### **Entreprenad**

En entreprenad är ett åtagande av ett företag att utföra ett visst arbete inom en utsatt tidsgräns för ett bestämt pris. Entreprenad är vanligt inom byggbranschen.

### **Extern redovisning**

Extern redovisning är reglerad i lagen och ska återge ett företags ekonomiska ställning och resultat under ett räkenskapsår

## F

### **F-skatt**

F-skatt är en företagsskatt och betalas av företagare som bedriver verksamhet.

### **FA-skatt**

En person som både driver egen näringsverksamhet och är anställd ska vara godkänd för både A- och F-skatt. Den kombinerade skattsedeln blir FA-skatt.

### **Factoring**

Innebär att företag belånar eller säljer sina fakturor till en extern part, ofta ett finansbolag eller bank.

### **Faktura**

Räkning eller nota. Är ett dokument som anger ett betalningskrav från en part till en annan.

### **Fakturatolkning**

Innebär att informationen på leverantörsfakturor tolkas, digitalt eller manuellt, av en extern part. På sås sätt slipper mottagaren själv att manuellt registrera fakturauppgifterna.

### **Fakturering**

Innebär att ett betalningskrav skickas ut, fysiskt eller elektroniskt, till en kund för en vara eller tjänst.

### **Faktureringsavgift**

Administrationsavgift som tas ut av fakturautställaren och specificeras på själva fakturan.

### **Faktureringsmetoden**

Bokföringsmetod där kund- och leverantörsfakturor bokförs vid två tillfällen, dels när de skickas ut eller tas emot och dels vid betalningstillfället.

### **Fast egendom**

Enligt lagens mening räknas fast egendom som jord, alltså själva marken. Men även fastigheter, växter, träd, sjöar och luftrum ovanför marken räknas in i fast egendom.

### **Fasta kostnader**

Fasta kostnader förändras inte med verksamhetsvolym. Exempel på fasta kostnader är lokalhyror.

### **Finansiella poster**

Intäkter och kostnader som inte har uppstått i organisationens huvudverksamhet, till exempel ränta, kursvinst och kursförlust.

### **Firma**

Är beteckningen på en näringsidkares verksamhet.

### **Firmatecknare**

Person som är behörig att teckna rättshandlingar för organisationen, till exempel ingå avtal.



## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Fordran**

Används för att beskriva förhållandet mellan en gäldenär och en borgenär och innebär att en part är skyldig en annan pengar eller en viss prestation.

### **Formskydd**

Skydd för en produkts utseende genom till exempel upphovsrätt, designskydd eller varumärke.

### **Fritt eget kapital**

Eget kapital är det som finns kvar av ett företags tillgångar efter att dess skulder har betalats. Det egna kapitalet delas upp i bundet kapital och fritt eget kapital, där den sistnämnda är den del som får disponeras fritt.

### **Främmande kapital**

Kapital som inte kommer från ägarna av företaget/organisationen, till exempel lån och leverantörskrediter.

### **Fullmakt**

Avtal eller förklaring som ger en person behörighet att till exempel ingå avtal eller vidta rättshandlingar i fullmaktsgivarens namn.

### **Fullmaktsgivare**

En fullmaktsgivare ger en fullmaktsmottagare befogenhet och behörighet att representera sig på ett visst sätt gentemot tredje man.

### **Fullmaktshavare**

En fullmaktshavare är en person som får befogenhet och behörighet att representera sig på ett visst sätt gentemot tredje man.

### **Förbrukningsinventarier**

Är inventarier med lågt värde och/eller med en uppskattad livslängd på 1-3 år.

### **Förenklat årsbokslut**

Är ett bokslut för företag med omsättning på högst tre miljoner kronor.

### **Företagsform**

Är den juridiska form ett företag drivs i, tex AB, HB eller enskild firma.

### **Företagsförsäkring**

Är en försäkring som erbjuds till företag och kan omfatta till exempel egendomsförsäkring, ansvarsförsäkring och rättsskyddsförsäkring.

### **Företagshemlighet**

Sådan information eller kunnande om affärs- eller driftförhållande i en näringsidkares rörelse som hålls hemlig och därmed kan skyddas enligt lagen om företagshemligheter.

### **Företagshypotek**

En säkerhetsrätt som innebär att ett företag använder sin lösa egendom som säkerhet vid ett lån, och ger långivaren rätt till egendomen om lånet inte skulle betalas tillbaka.

### **Förfallodag**

Det datum när en skuld förfaller, en ränta ska erläggas eller en faktura betalas.

### **Förlust**

Motsatsen till vinst, när kostnaderna är högre än intäkterna.

### **Försiktighetsprincipen**

Innebär i praktiken att vid osäkerhet när värdering av en tillgång sker ska alltid tillgången värderas lägre och vid värdering av skulder ska alltid skulden värderas högre.

### **Förskottsbetalning**

Är en betalning som sker innan en vara har levererats eller en tjänst utförts.

### **Förutbetalda intäkter**

En intäkt som tillskrivs det aktuella året, men som kommer att presteras först i nästkommande. En interimsskuld.

### **Förutbetalda kostnader**

Utgifter för ej förbrukade resurser och ej utnyttjade tjänster. En interimskfordran.

### **Förvaltningsberättelse**

Är en obligatorisk del av årsredovisningen. Den beskriver företagets viktigaste händelser under året som gått och ska ge en rättvisande bedömning av dess verksamhet, ställning och resultat.

## G

### **Garanti**

Är en utfästelse, ett avtal, att säljaren ansvarar för reparation, kompensation eller återbetalning av en vara under en viss tid.

### **Gemenskapsformgivning**

Ett designskydd som gäller i hela EU.

### **Gemenskapsvarumärke**

Ett varumärkesskydd som gäller i hela EU.

### **Generell borgen**

Är ett borgensåtagande där borgensmannen åtar sig gäldenärens nuvarande och framtida skulder.

### **Global Compact**

FN:s initiativ för att främja ett ansvarsfullt och hållbart företagande. Global Compacts riktlinjer sammanfattas i tio principer som grundas på bland annat FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och ILO:s kärnkonventioner om rättigheter i arbetslivet.

### **God redovisningssed**

Betyder att ett företags redovisning ska upprättas enligt lagar, rekommendationer och vedertagen praxis.

### **Goodwill**

Avser immateriella tillgångar som exempelvis kan bestå av varumärken, kundregister eller ett företags rykte.

### **Grundbokföring**

En löpande bokföring där varje händelse registreras i datumordning.

### **Gäldenär**

Är någon som har en skuld till någon annan.

## H

### **Handelsbolag**

Företagsform som utgörs av två eller flera fysiska personer medpersonligt och solidariskt ansvar.

### **Handkassa**

Kassa med kontanter.

### **Hobbyverksamhet**

Är en verksamhet skapad för nöjes skull och har inget vinstsyfte.

### **Holdingsbolag**

Är ett bolag som äger aktier eller andelar i andra företag.

### **Huvudbok**

Är en systematisk sammanställning över ett företags alla affärshändelser sorterad i kontonummerordning.

### **Huvudbokföring**

Bokföring som görs systematiskt på olika bokföringskonton så att du enkelt kan skilja mellan tillgångar, skulder, intäkter och kostnader.

### **Huvudman**

Är den som har ansvar för och kontrollerar en verksamhet. Kan ibland benämnas Verklig huvudman.

### **Hållbarhet**

Gemensamt begrepp för miljö, arbetsrätt, sociala förhållanden, mänskliga rättigheter och antikorrupktion. Även långsiktig ekonomi ingår som ett kriterium. På engelska används ordet sustainability för hållbarhet.

### **Hållbarhetsredovisning**

Icke-finansiell redovisning över hur företaget mäter, tar ansvar för och lyckas med sitt hållbarhetsarbete. Ska spegla arbetet inom miljö, sociala och arbetstagarrelaterade frågor, respekt för mänskliga rättigheter, anti-korrupktion och mutor. Redovisningen ska också beskriva bolagets policy och de risker som finns inom hållbarhetsområdet samt hur bolaget hanterar riskerna. Sverige har sedan januari 2017 en lag om hållbarhetsredovisning. Cirka 1 600 av de största företagen måste årligen rapportera sitt hållbarhetsarbete.

### **Hållbar omställning**

genomgripande förändring av ohållbara samhällssystem så att de kan fungera i enlighet med en hållbar utveckling

### **Hållbar utveckling**

Ofta uppdelat i social, ekonomisk och miljömässig, vilka i samspel leder till hållbar utveckling. Målet är att människor som lever nu och i framtiden ska kunna få sina behov och mänskliga rättigheter tillgodosedda utan att äventyra planetens ekosystem.

## I

### **IAS**

Är en förkortning av International Accounting Standards och är en förordning som innehåller redovisningsstandarder.

### **IBAN**

Är en standard för kontonummer som gör att betalningar till och från utlandet sker med större säkerhet.

### **Icke avdragsgilla kostnader**

En kostnad som inte får inkluderas i det skattemässigt avdragsgilla resultatet.

### **Ideell förening**

Företagsform vars ändamål är att främja medlemmarnas intressen och inte är av renodlad ekonomisk art. Huvudsyftet är inte att gå med vinst.

### **Immateriella tillgångar**

Med immateriella tillgångar menas förmögenhetsrättsliga tillgångar och inte fysiska föremål. Det kan exempelvis vara licensrättigheter eller patent

### **Immateriell rätt**

En förmögenhetsrätt; rättsområdet innefattar ensamrätt till patent, upphovsrätt, design, särskiljande tecken som varumärke, firma, med mera.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Inbetalning**

När en kund betalar för en vara eller en tjänst tar man emot en betalning. En inbetalning sker när likvida medel kommer in till ett företag.

### **Ingående saldo**

Saldot på ett bokföringskonto vid en periods början.

### **Ingående balans**

Saldot på ett balanskonto vid räkenskapsårets början.

### **Ingående behållning**

De ingående likvida medel man har när man startar en period i en likviditetsbudget

### **Ingående moms**

Är den moms som företag betalar som en del av priset vid inköp av varor och tjänster.

### **Inkasso**

Ett inkassokrav informerar kunden att om denne inte betalar vidtas rättsliga åtgärder.

### **Inkomst**

Ersättning för en utförd prestation. Om du bokför enligt faktura metoden sätts inkomsten på den dag fakturan utfärdas och om du bokför enligt kontantmetoden sätts inkomsten till den dag då du får den faktiska betalningen.

### **Inkomst av kapital**

Är en av de tre huvudsakliga former av inkomster som regleras av inkomstskattelagen och skattas separat från arbete och näringsverksamhet.

### **Inkomstbasbelopp**

Är det av Pensionsmyndigheten fastställda belopp som används för att beräkna olika ersättningar i det offentliga försäkringssystemet.

### **Inkomstdeklaration**

Är ett dokument där man rapporterar föregående års inkomster såsom kapital, tjänst och näringsverksamhet som ska redovisas till Skatteverket.

### **Inkomstskatt**

Är en skatt som dras av och betalas från all beskattningsbar inkomst vid lönearbete.

### **Inkomstår**

Året när inkomsten tjänas in. Termen används för privatpersoner och enskilda näringsidkare.

### **Inkrementell**

Gradvis

### **Inkurans**

Är en värdeminskning av varor i ett varulager pga. skada, slitage eller ålder.

### **Inkuransavdrag**

Värdeminskning av en vara pga. slitage, skada eller ålder.

### **Innovation**

Begreppet innovation används visserligen ganska brett för nyheter av skilda slag. Men mer specifikt avser innovation skapandet av bättre eller effektivare produkter, processer, tekniker eller idéer som har accepterats av marknad, myndigheter och samhället i stort. Skillnaden mellan innovation och uppfinning eller förbättring/renovering ligger i att innovationen normalt står för en betydelsefull och positiv förändring.

### ***Insolvens***

Fysisk eller juridisk person som ofta har problem att betala skulder.

### ***Insufficiens***

Insufficiens råder när skulderna är större än tillgångarna. Det betyder dock inte att gäldenären är i ekonomiskt obestånd, insolvens, om skulderna är långfristiga.

### ***Internredovisning***

Ger information om företagets verksamhet och situation till interna intressenter, till exempel chefer och anställda.

### ***Interimsfordran***

Är ett gemensamt begrepp på förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

### ***Interimsskuld***

Ett företagsekonomiskt begrepp som används i samband med bokslutsarbete. Interimsskulder är ett balanskonto som innehåller både upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

### ***Internränta***

Är en metod som används för att bedöma vilken avkastning man förväntas få på en investering.

### ***Intäkt***

Är en inkomst som redovisas för den period den avser.

### ***Inventarier***

Tillgångar avsedda att användas i verksamheten, till exempel datorer och maskiner.

### ***Inventarieregister***

Inventarier som organisationen innehar och används som underlag vid uträkning av avskrivningar.

### ***Inventering***

När du räknar/kontrollerar hur mycket du har i lager, till exempel mängden varor.

### ***Investeringskalkyl***

Är ett beslutsunderlag för att se om en investering är ekonomiskt fördelaktig.

### ***Invändning***

Att lämna in en protest till en registreringsmyndighet mot till exempel design, patent eller varumärke inom en viss tid efter beviljandet. Man måste hålla sig inom fristen för att invändning ska tas upp. Men annars går det att stämma på ogiltighet om en ensamrätt blivit meddelad mot skyddsförutsättningarna.

## J

### ***Juridisk person***

Är ett företag som har samma juridiska rättigheter som en fysisk person.

### ***Justerat eget kapital***

Är ett nyckeltal som visar företags beskattade egna kapital

### ***Jäv***

Innebär att en beslutsfattares, ledamots eller handläggares benägenhet att agera opartiskt och objektivt rubbas på grund av en särskild omständighet.

## K

### **Kalenderår**

Perioden 1 januari till 31 december.

### **Kalkylränta**

Är den räntesats som motsvarar avkastningskravet på en investering och används framförallt när man gör investeringskalkyler och företagsvärderingar.

### **Kapital**

Är en insats som kan ge avkastning

### **Kapitalomsättningshastighet**

Är ett nyckeltal som visar hur företagets kapital används i förhållande till omsättningen.

### **Kapitalskatt**

Är skatt på utbetalningar, ränteinkomster och kapitalvinster.

### **Kapitaltillskott**

Är det kapital som ett aktiebolag får vid exempelvis nyemission

### **Kassabok**

En bok där företagets alla in- och utbetalningar registreras. Kan även ske digitalt.

### **Kassabehållning**

Skillnaden mellan debet och kredit på bokföringskontot för kassa (vanligtvis konto 1910).

### **Kassaflöde**

Är företagets in- och utbetalningar under en viss period

### **Kassaflödesanalys**

Visar ett företags in- och utbetalningar, dvs likviditetsförändring, under en bestämd tidsperiod, vanligen ett räkenskapsår.

### **Kassalikviditet**

Är ett nyckeltal som ger en indikation på ett företags betalningsförmåga på kort sikt.

### **Kassaregister**

Ett kassaregister ska registrera all försäljning av varor eller tjänster som sker mot kontant betalning.

### **Know-how**

Kunnande och/eller information som kan utgöras av exempelvis tillverkningshemlighet, driftserfarenhet eller marknadsföringskunskande. Know-how kan vara skyddad som företagshemlighet, men den kan också vara utan egentligt rättsskydd.

### **Kommanditbolag**

Bolagsform som är en typ av handelsbolag som har två eller flera bolagsmän varav minst en komplementär och en kommanditdelägare.

### **Kollektivavtal**

Avtal som bestämmer lön, arbetstider och liknande mellan arbetsgivare och fackförbund.

### **Kommunalskatt**

Skatt som finansierar olika funktioner i samhället, så som vård, skola och andra offentliga förvaltningar.

### **Kompanjonavtal**

Avtal mellan två eller flera delägare i ett företag om gemensamma regler.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Komplementär**

Den som har obegränsat ansvar i ett kommanditbolag.

### **Kompletteringsregeln**

Är en metod som kan användas för att beräkna det skattemässiga värdeminskningsavdraget för ett företags inventarier.

### **Konjunktur**

Det är det ekonomiska tillståndet, den ekonomiska utvecklingen, i en ekonomi.

### **Konkurrens**

Uppstår när flera företag erbjuder liknande produkter och tjänster till samma kunder.

### **Konkurrensmedel**

Sätt som företagen använder för att öka sin konkurrensförmåga

### **Konkurrent**

Är aktörer på marknaden som säljer liknande typer av varor eller tjänster till samma kundgrupp som ditt företag.

### **Konkurs**

Konkurs innebär när ett företag inte kan betala sina skulder och försätts i likvidation

### **Konsument**

Är en privatperson, en fysisk person, som köper en vara eller tjänst. I en vidare definition är en konsument en slutförbrukare av en tjänst eller vara.

### **Konsumentkreditlagen**

Är en tvingande lag som reglerar kreditavtal mellan företag och konsumenter.

### **Konsumentköplagen**

Är en tvinande lag som gäller när företag säljer varor till privatpersoner.

### **Konsumentköplagen**

Gäller när ett företag utför en tjänst åt en konsument och är till största del tvingande till konsumentens förmån.

### **Kontanter**

Kontanta pengar, det vill säga sedlar och mynt.

### **Kontantmetod**

Kontantmetoden innebär att man bokför inkomster och utgifter när in- och utbetalningar sker.

### **Kontera**

Bokföra en affärshändelse.

### **Kontering**

En bokföring eller registrering av en affärshändelse.

### **Kontoavstämning**

Kontroll av ett konto som undersöker om det som finns i din bokföring stämmer med verkligheten.

### **Kontoplan**

Samtliga tillgängliga bokföringskonton i din bokföring.

### **Kontoslag**

Typ av bokföringskonto, det vill säga tillgång, skuld, intäkt eller kostnad.

### **Kontoutdrag**

Lista på alla händelser på ett bankkonto.

### **Kontrollbalansräkning**

Upprättas vid kapitalbrist (eget kapital understiger hälften av registrerat aktiekapital) och där tillgångar och skulder beräknas lite annorlunda än vanligt.

### **Kortfristiga fordringar**

Till exempel kundfordringar, det vill säga fordringar som förfaller till betalning senast ett bokslutsår senare.

### **Kortfristiga skulder**

Till exempel leverantörsskulder, det vill säga skulder som förfaller till betalning senast ett bokslutsår senare.

### **Kostnad**

En kostnad är en periodiserad utgift. Ofta uttrycks kostnad i pengar. Det kan vara värdet av resurser som förbrukas under en viss tid, tex bilar

### **Kostnad för sålda varor**

Kostnader som uppkommit i samband med att du tillverkat varan.

### **Kredit**

Höger sida av ett bokföringskonto.

### **Kreditera**

Kreditera en insättning på ett kontor eller en justering av en faktura

### **Kreditfaktura**

Då ett företag skickat ut en felaktig faktura till kund måste de skicka en kreditfaktura efteråt för att korrigera den första felaktiga fakturan.

### **Kronologisk**

I datumordning eller tidsordning.

### **Kundfordran**

Uppstår när ett företag har utfört en tjänst eller levererat en vara till en kund men ännu inte fått betalt.

### **Kundreskontra**

En lista på organisationens kunder och fakturor utställda till kunderna.

### **Kvalitetssäkring**

Företagets arbete att säkra kvalitén i verksamheten, exempelvis de produkter eller tjänster som går till kunden.

### **Kvitto**

Är ett bevis på vad man har köpt, när och för vilket belopp

### **Källskatt**

Källskatt är den skatt som en arbetsgivare betalar i preliminärskatt för den anställda

## L

### **Lager**

Disponibla varor eller förvaring av disponibla varor.

### **Lagerförändring**

Bokslutspost som reglerar hur mycket du bokför upp i ditt varulager.



## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Lagfartskostnad**

Är den skatt som man måste betala när du köer en tomträtt eller fastighet, eller när du tar ut en inteckning i en fastighet.

### **Lagstadgad**

Enligt lag.

### **Leasing**

Innebär att hyra en inventarie till en fast kostnad

### **Leverantör**

Någon som levererar en vara, en beställning eller tjänst till dig som företag.

### **Leverantörsfaktura**

En faktura eller räkning utställd av en leverantör.

### **Leverantörsreskontra**

Är den del av bokföringen som behandlar detaljerad information om inkommande fakturor från ett företags leverantörer.

### **Leverantörsskulder**

Obetalda leverantörsfakturor, alltså skulder till leverantörer.

### **Likvida medel**

Medel, till exempel pengar, som du kan betala med.

### **Likvidation**

En likvidation upplöser och avvecklar ett bolag. Det finns frivillig likvidation och tvångslikvidation.

### **Likvidator**

Er en person som utsetts av Bolagsverket eller Tingsrätten och har i uppgift att avveckla ett aktiebolag.

### **Likvidintyg**

Ett likvidintyg visar att aktiekapitalet är insatt hos en bank.

### **Likviditet**

Är ett mått på ett företags kortfristiga betalningsförmåga

### **Likviditetsbudget**

Är en uppställning över kommande in – och utbetalningar

### **Långfristiga fordringar**

Till exempel ett utgivet lån, det vill säga en fordran som betalas av under en längre tidsperiod.

### **Långfristiga skulder**

Till exempel ett banklån, det vill säga en skuld som betalas av under en längre tidsperiod.

### **Lönsamhet**

Innebär att ett företags intäkter är större än dess kostnader. Lönsamhet kan beskrivas som företagets vinst.

### **Löpande bokföring**

Alla affärshändelser i organisationen registreras i tur- ordning, det vill säga i datumordning, löpande.

### **Lös egendom**

Till lös egendom räknas alla förmögenhetstillgångar som inte är fast egendom, det vill säga inte fastigheter, fastighetstillbehör eller mark.

### **Lösöre**

Lösöre är fysiska ägodelar i en bostad eller arbetslokal. I begreppet lösöre ingår dock **inte** till exempel pengar, värdepapper eller fordringar.

## M

### **Marginalkostnad**

Marginalkostnad är hur mycket det skulle kosta att producera ytterligare en produkt.

### **Marknad**

Är en handelsplats där köpare och säljare möts.

### **Marknadsplan**

Visar företagets strategier för att nå sina marknadsföringsmål för en viss period.

### **Marknadssegment**

Innebär att man delar in en stor målmarknad i undergrupper, exempelvis baserat på ålder, geografi eller beteende.

### **Marknadsstrategi**

Är övergripande riktlinjer för hur marknaden ska bearbetas.

### **Mellanhand**

En tredje part som erbjuder tjänster mellan två olika handelspartners.

### **Maskiner och inventarier**

En tillgångspost, se *inventarier*.

### **Mervärdesskatt eller Moms**

Mervärdesskatt, eller moms, är en skatt som tas ut på försäljning av varor och tjänster. Mervärdesskatten regleras av staten och läggs på vid konsumtion, när en person handlar något. Både konsumenter och företag betalar mervärdesskatt, dock har företag möjlighet att göra avdrag för ingående moms.

### **Momsdeklaration**

I en momsdeklaration redovisar företaget sin ingående- och utgående moms.

### **Momsredovisning**

Den som är momsskyldig ska redovisa moms i en momsredovisning till Skatteverket

### **Momsregistreringsnummer**

Momsregistreringsnummer (VAT) är ett unikt nummer som Skatteverket delar ut för alla som registreras för redovisning av moms.

### **Momstyp**

Är benämningen på den typ av moms som ska tillämpas i olika situationer, vilket påverkar hur momsen hanteras på fakturorna.

### **Muntligt avtal**

Är en icke-skriftlig överenskommelse mellan två eller flera parter.

### **Motkonto**

I en verifikation har du alltid minst ett bokföringskonto som debiteras och ett som krediteras, dessa är motkonton till varandra.

### **Mångfald**

Innebär oftast att alla oavsett etnisk bakgrund, sexuell läggning, kön, ålder, funktionshinder etcetera ges samma möjligheter. Syftet är att motverka diskriminering och gynna arbetsglädje och produktivitet.

### **Mänskliga rättigheter**

I hållbarhetssammanhang avses en lång rad rättigheter som gäller både arbetsvillkor och ett företags påverkan på samhället det verkar i. Kan omfatta till exempel levnadslön, utbildning, jämställdhet, garanterad skolgång för anställdas barn etcetera

### **Mönsterskydd**

Är ett immaterialrättsligt skydd för nya designers, mönster och former.

## N

### **Netto**

Är en ekonomisk term som används för att beskriva ett belopp efter skatt och eventuella avdrag.

### **Nettolön**

Den lön den anställda får efter löneavdrag

### **Nettoomsättning**

Nettoomsättning är ett företags intäkter från sålda varor och tjänster efter avdrag för rabatter, moms och skatter.

### **Nollpunkt**

Är ett begrepp som relaterar till ett läge där ett företags intäkter och kostnader är lika stora, kan ibland uttryckas som "break-even".

### **Nominell**

Nominell är det ursprungliga värdet

### **Nominell ränta**

Nominell ränta är procentandelen av ett lån som låntagaren måste betala till långivaren för att få låna pengar, men inkluderar inga avgifter eller ytterligare kostnader för lånet.

### **Nominellt värde**

Ett nominellt värde är ett fast värde som inte förändras beroende på hur marknaden ser ut.

### **Nuvärde**

Är dagens uppskattade värde av betalningar som kommer ske i framtiden.

### **Nyckeltal**

Ett relationstal eller jämförelsetal som underlättar jämförande analyser, till exempel soliditet och vinst per aktie.

### **Nyhetsfrist**

En lagstadgad tid under vilken en rättshavare eller någon med dennas samtycke kan föra ut till exempel en design på marknaden utan att kravet på nyhet för registrering blir förstört; för en design gäller att den kan registreras inom tolv månader

### **Nyhetskrav**

Krav på att något måste vara nytt, det vill säga inte identiskt med något som tidigare har förekommit för att skyddas av en immaterialrätt; det gäller till exempel för patent eller designskydd men nyhetskravets innehåll är specifikt för respektive rätt.

### **Nyttjanderätt**

Rätt att använda någon annans egendom, till exempel hyra.

### **Näringsidkare**

En person som driver en verksamhet i syfte att generera vinst.

### **Näringsverksamhet**

En näringsverksamhet drivs av en näringsidkare och ska vara självständig, varaktig och ha ett uttalat vinstsyfte.

### O

**OCR-nummer**

Är ett referensnummer som identifierar en elektronisk betalning.

**Obestånd**

Innebär att en gäldenär inte har möjlighet att betala sina skulder och att betalningssvårigheterna inte är tillfälligt.

**Offert**

Är ett skriftligt erbjudande från företag.

**Omkostnadsbelopp**

Omkostnadsbelopp är ett begrepp som används för att beskriva det avdrag du gör när du ska räkna ut kapitalvinsten vid försäljning av till exempel värdepapper eller fastighet.

**Omsättning**

Intäkter från sålda varor och utförda tjänster under en viss period

**Omsättningstillgångar**

Tillgångar som du säljer eller förbrukar, till exempel varulager och kundfordringar. Motsatsen till omsättningstillgångar är anläggningstillgångar.

**Omvänd moms**

Innebär att det är köparen som ska redovisa den utgående momsen på det fakturerade beloppet.

**Omvänd skattskyldighet**

Innebär att köparen är skyldig att betala in moms till staten.

**Operationell leasing**

Fungerar ungefär som ett hyresavtal där äganderätten till produkten finns kvar hos leasinggivaren.

**Ordinarie bolagsstämma**

Årsstämman för ett aktiebolag.

**Organisationsnummer**

Registreringsnummer, unik identitetsbeteckning för en organisation eller juridisk person.

**Oregistrerat designskydd**

Skydd för en design som är ny och särpräglad uppkommer utan registrering, gäller i hela EU och varar i tre år från att designen först fördes ut i EU.

### P

**Pacta sunt servanda**

Pacta sunt servanda är latin för "avtal ska hållas" och är grundläggande princip inom avtalsrätten som innebär att ett avtal är bindande för parterna som ingått avtalet.

**Pant**

Pant är den lösa egendom som en låntagare lämnar som säkerhet till en långivare i samband med ett lån eller en kredit

**Pantbrev**

Pantbrev (förkortas Pb) är en handling som bevisar att en fastighet blivit intecknad. När man tar bolån för att köpa en fastighet kan banken ta fastigheten som säkerhet för lånet. Handlingen som bevisar inteckningen av fastigheten kallas för pantbrev.

**Passiv näringsverksamhet**

Med passiv näringsverksamhet syftar man på att man själv inte arbetar i verksamheten.

### **Patent**

Ett patent ger en ensamrätt på att dra kommersiell nytta av en uppfinning.

### **Patentbesvärsrätten**

En specialdomstol som efter överklagande överprövar Patent- och registreringsverkets beslut i ärenden om patent, varumärken och mönster samt namn och utgivningsbevis.

### **Patentombud**

Rådgivare i patenträttsliga frågor, ofta med teknisk examen och juridiskt kunnande. Det finns auktoriserade patentombud.

### **Patentmyndighet**

Myndighet som granskar och meddelar patent, till exempel PRV eller EPO.

### **Pensionsgrundande inkomst**

Är den inkomst som din framtida pension baseras på.

### **Per capsulam**

När beslut fattas per capsulam betyder det att en styrelses sammanträde inte sker i fysisk form och besluten istället fattas via telefon eller e-post och att man skickar in sin signatur.

### **Periodbokslut**

Är en presentation som liknar en årsredovisning eller årsbokslut. Periodbokslutet visar en avgränsad del av räkenskapsåret

### **Periodisering**

Fördelning av kostnader och intäkter över en längre period.

### **Periodiseringsfond**

Periodiseringsfond innebär att skjuta upp en del av vinstskatten till senare år.

### **Periodisk sammanställning**

I en periodisk sammanställning ska momsregistrerade företag rapportera värdet av de varor eller vissa tjänster som har sålts momsfritt till företag i annat EU-land.

### **Planenlig avskrivning**

Den beräknade avskrivningssumman eller värde- minskningen år för år för en inventarie.

### **Plusgiro**

Plusgiro är en kontotyp och tjänst som ägs av Nordea och som gör det möjligt att göra överföringar och betalningar mellan olika pluskonton samt mellan företag och privatpersoner.

### **Postväxel**

Är en skuldförbindelse som ofta används vid större affärer där man inte vill handskas med kontanter och som innehavaren kan lösa in mot kontanter i bank.

### **Prejudikat**

Är en tidigare dom, beslut eller utslag som uppfattas som vägledande och bör följas.

### **Preliminärskatt**

Preliminärskatt betalas in till Skatteverket och baseras på årets förväntade resultat. Preliminärskatt betalas av både företag och privatpersoner.

### **Preskription**

Preskription innebär att en borgenär efter en viss tid förlorar rätten att driva in sin fordran från gäldenär.

### **Preskriptionstid**

Preskriptionstid innebär att en fordran upphör att gälla när en viss tid har förflutit utan att fordringsägaren skickat ut kravbrev.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Pris**

Är det belopp som en konsument eller företag betalar för produkt eller tjänst vid ett köptillfälle.

### **Prisbasbelopp**

Ett prisbasbelopp är ett årligt belopp som speglar prisutvecklingen i samhället.

### **Priselasticitet**

Visar hur efterfrågan på en vara påverkas vid en viss procentuell prisförändring.

### **Prisledande**

Att vara billigast i sitt segment.

### **Produktionsfaktorer**

Är en ekonomisk term för de medel som behövs för att producera varor och tjänster.

### **Produktivitet**

Mäter hur mycket som produceras per arbetad tidsenhet.

### **Proformafaktura**

Utfärdas för att kunna visa värdet på de varor som levereras och används ofta i tullärenden.

### **Prognos**

Prognoser är ett förändringsinstrument som företag kan använda för att justera verksamheten för att nå eller överträffa målen i budgeten.

### **Projekt**

Ett projekt är en arbetsinsats som är väl avgränsad i tid, omfattning och kostnad.

### **Prokura**

Är en handelsfullmakt som ger en person behörighet att företräda ett handelsbolag, kommanditbolag eller ett enskilt företag.

### **Prokurist**

En prokurist är en person som har fått rätten att företräda en firmatecknare i ett handelsbolag, kommanditbolag eller en enskild firma i allt som har med företaget att göra.

### **Prototyp**

Produkt som bara är en förlaga eller testmodell och som bara finns i ett fåtal exemplar

### **Provision**

Är en rörlig lön som baseras på resultat eller omsättning.

### **Punktskatt**

Är en indirekt skatt som ökar statens intäkter och styr konsumtionen i en viss riktning.

### **Påminnelsefaktura**

En påminnelsefaktura kan skickas ut från en borgenär till en gäldenär om kunden inte har betalat en faktura i tid.

## R

### **Rabatt**

Den ekonomiska termen rabatt betyder minskning av ursprungspriset på en tjänst eller vara.

### **Rak amortering**

Rak amortering innebär att ett lån amorteras med samma amorteringsbelopp plus ränta vid varje betalningstillfälle

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Realisation**

Har i grunden två olika betydelser i företagssammanhang, dels försäljning till ett sänkt pris, samt förvandling av tillgångar och investeringar tillika likvida medel.

### **Realkapital**

Realkapital är kapital i form av fysiska objekt som verktyg, maskiner, datorer och fastigheter.

### **Reavinnt**

Reavinnt, eller realisationsvinnt, är skillnaden i värde mellan ett köp och en försäljning av en tillgång.

### **Redovisning**

Redovisning innebär att dokumentera och sammanställa företagets ekonomiska information, se även bokföring.

### **Redovisningsbyrå**

En redovisningsbyrås hjälper företag med bokförings- och redovisningstjänster.

### **Redovisningskonsult**

En redovisningskonsult utför redovisnings- och bokföringstjänster åt företag.

### **Redovisat årsresultat**

Bokfört slutgiltigt resultat för räkenskapsåret.

### **Registrerad gemenskapsformgivning**

Skydd för en design som uppkommer genom registrering hos OHIM; gäller i hela EU.

### **Registreringsmyndighet**

En myndighet bland annat med uppgift att (ibland först efter förprovning) registrera immateriella rättter, till exempel patent, varumärken, design, firma. Men upphovsrätt registreras aldrig.

### **Registreringsbevis**

Bevisdokument från Skatteverket på registrerad organisation och organisationsnummer.

### **Regressrätt**

Är när en person som har betalat en skuld åt annan person har rätt att kräva tillbaka skulden från den som ursprungligen var betalningsskyldig.

### **Reklamation**

Är ett förfarande som köparen kan använda sig av för att påtala ett fel, brist eller dröjsmål för en tjänst eller vara och som, i vissa fall, ger denne rätt till ersättning.

### **Rekonstruktion**

Företagsrekonstruktion är ett alternativ till konkurs för företag som har ekonomiska svårigheter eller dålig likviditet, men som av tingsrätten bedöms ha tillräckligt goda förutsättningar att leva vidare som företag.

### **Reporänta (Styrränta)**

Reporänta, numera kallad styrränta, är den ränta som Riksbanken används som styrmedel för att öka eller minska efterfrågan i ekonomin. Genom att höja eller sänka styrräntan försöker Riksbanken motverka svängningar i konjunkturen så att inflationen hamnar på inflationsmålet.

### **Reseersättning**

Betalas ut av arbetsgivaren för kostnader som uppkommer i samband med resor i tjänsten.

### **Reservfond**

Reservfonden är en post i balansräkningen. Reservfond är bundet eget kapital. I ett aktiebolag får reservfonden enbart användas till att täcka förlust, öka aktiekapitalet eller, efter tillstånd från Bolagsverket eller tingsrätten, för återbetalning till aktieägarna.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Reskontra**

En term som används inom bokföring och som visar information om transaktioner som gjorts på ett konto, tex fakturor och löner.

### **Restvärde**

Det värde som är kvar av en investering efter avskrivning och vis slutet av dess ekonomiska livslängd kallas restvärde.

### **Resultat**

En ekonomisk term och är ett samlingsnamn för ekonomisk vinst och förlust. ÄR skillnaden mellan intäkter och kostnader, det vill säga intäkter minus kostnader. Resultat används framförallt inom områdena bokföring och ekonomistyrning.

### **Resultatbudget**

En resultatbudget är en beräkning av kommande intäkter och kostnader.

### **Resultatrapport**

Är en rapport över ett företags intäkter och kostnader. Skillnaden mellan intäkter och kostnader för en given period är företagets resultat.

### **Resultaträkning**

Sammanställning av en organisations intäkter och kostnader för en viss period, vanligtvis för ett räkenskapsår.

### **Retentionsrätt**

Innebär att en borgenär kan hålla kvar lös egendom tillhörande en gäldenär som säkerhet för en obetald fordran.

### **Revers**

Ett skuldebrev eller revers är en skriftlig utfästelse att betala en penningssumma eller ett skriftligt erkännande av en penningsskuld

### **Revision**

En oberoende granskning och bedömning av ett företags redovisning och förvaltning.

### **Revisor**

En tjänsteman vars uppgift är att utföra revision genom att verifiera bokföring, beslutsmässighet och verksamhet i en organisation. En revisor ska vid utförande av sitt uppdrag beakta god revisorssed.

### **Revisionsberättelse**

Skriftlig dokumentation och utlåtande från revisorn efter revisionen.

### **Risikkapital**

Är pengar som investeras med hög risk i ett företag i utbyte mot inflytande, avkastning och ägarandel.

### **ROT-avdrag**

ROT-avdrag är en skattereduktion som ges till privatpersoner för arbeten som utförs i hemmet. ROT beviljas för den arbetstid som arbetet avser och gäller inte för t.ex. materialkostnader.

### **Royalty**

Är ett slags ersättning till innehavare av immateriella rättigheter, som till exempel upphovsmän, varumärkesägare och patenträttsinnehavare, och betalas ut för att nyttja ett verk eller ett patent.

### **RUT-avdrag**

RUT-avdrag är en skattereduktion som ges till privatpersoner för hushållsarbete i en bostad.

### **Räkenskapsår**

Är den period för vilken ett företag gör sitt bokslut och upprättar sin årsredovisning.

### **Räkning**

Är ett annat ord för faktura och är ett skriftligt betalningskrav från ett företag för en tjänst eller vara.



### **Ränta**

Ränta är en kostnad för att låna pengar eller den avkastning långivaren får för att låna ut pengar.

### **Räntabilitet**

Visar ett företags förmåga att ge avkastning på kapitalet.

### **Ränteintäkt**

Intäkt som uppstår när en kund inte betalar i tid och dröjsmålsränta läggs på summan kunden betalar.

### **Räntekostnad**

Kostnad som uppstår när ränta läggs på en kostnad, till exempel ränta på ett lån.

### **Räntelagen**

Tillämpas på alla skulder i form av pengar och är den lag som bland annat reglerar vilken dröjsmålsränta och vilka betalningsvillkor som företag kan ta ut av en kund eller motpart.

### **Ränteskillnadsersättning**

Den ersättning som en låntagare ska betala till en långivare om denne bestämmer sig för att betala av ett bolån med bunden ränta i förtid kallas för ränteskillnadsersättning.

### **Rörelseresultat**

En redovisningsterm som omfattar ett företags omsättningstillgångar minus de kortfristiga skulderna, alltså det kapital som bolaget har för att kunna finansiera den löpande verksamheten

### **Rörelsemarginal**

Är ett nyckeltal som används för att se hur stor procent av omsättningen som återstår för att betala av räntor och skatt. Med hjälp av rörelsemarginalen kan man även räkna ut hur mycket vinst som blir kvar efter att alla rörelsekostnader är betalda.

### **Rörlig ränta**

Rörlig ränta innebär att räntan ändrar sig efter ränteläget på marknaden.

### **Rörliga kostnader**

Rörliga kostnader förändras med verksamhetsvolymen, till exempel när den producerade mängden ökar eller minskar.

## S

### **Saldo**

Sammanställt belopp eller summa, till exempel vad du har för belopp på ditt bankkonto.

### **Sambeskattning**

Innebär att den totala inkomsten i ett hushåll slås ihop och beskattas gemensamt.

### **Samfällighetsförening**

Samfällighetsförening äger och förvaltar mark eller anläggningar som ägs gemensamt av delägarna i en samfällighet.

### **Sami**

Svenska Artisters och Musikers Intresseorganisation.

### **Schablonavdrag**

Är ett skatteavdrag som görs med ett schablonmässigt beräknat belopp i stället för de verkliga kostnaderna.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Schablonbelopp**

Ett generellt fast belopp som är vanligt förekommande inom skatteregelverket.

### **Segment**

Segment betyder att något är avskuret. Segmentering är en marknadsföringsstrategi för att dela upp kunder i olika målgrupper.

### **Semesterersättning**

Är den lön man får om man inte tar ut någon semester.

### **Semesterlagen**

Beskriver arbetstagarens rätt till semesterledighet, semesterlön och semesterersättning.

### **Semestertillägg**

Semestertillägget ingår i semesterlönen enligt semesterlagen och är ett extra tillägg utöver grundlönen vid semesterledighet.

### **SIE-fil**

Är ett filformat för överföring av ekonomiska data mellan olika programvaror.

### **Sjukersättning**

Sjukersättning kan betalas till personer mellan 19-64 år som har en funktionsnedsättning eller sjukdom som innebär att personen troligtvis aldrig mer kommer att kunna arbeta.

### **Sjukförsäkring**

Om du inte kan arbeta på grund av en sjukdom eller en skada, kan du via en sjukförsäkring få ekonomisk ersättning för den tid du inte kan arbeta.

### **Sjuklöneperiod**

Sjuklöneperioden är dag ett (1) till dag fjorton (14) som en anställd är borta från arbetsplatsen på grund av sjukdom.

### **Sjukpenningsgrundande inkomst (SIG)**

SIG ligger till grund för beräkningen av belopp för sjukpenning, föräldrapenning och tillfällig föräldrapenning och baseras på en beräknad årsinkomst.

### **Självdeklaration**

Ett annat ord för Inkomstdeklaration. Uppgifter som lämnas till Skatteverket för att Skatteverket ska kunna fastställa hur mycket skatt organisationen ska betala.

### **Självkostnad**

Beskriver företagets totala kostnader för en vara eller tjänst.

### **Självrisk**

Är den del av försäkringen som försäkringstagaren själv måste stå för vid eventuella skadefall.

Skadestånd

En del i civilrätten och är en ekonomisk kompensation vid skadegörelse.

### **Skatt**

Är det belopp man är skyldig att betala till staten för att få bedriva sin verksamhet och som finansierar statens utgifter för olika samhällsfunktioner.

### **Skatteavdrag**

Är ett avdrag för preliminär inkomstskatt som arbetsgivare betalar på den anställdes lön.

### **Skatteförfarandelagen**

Innehåller lagar och regler som berör bland annat beskattning, skattebetalning, självdeklarationer och kontrolluppgifter.

### **Skattekonto**

Alla fysiska och juridiska personer som ska redovisa skatt eller avgift till Skatteverket får ett skattekonto.

### **Skattereduktion**

Innebär att en privatpersons skattesats, den uträknade skatten, sänks.

### **Skatterättsnämnden**

Beslutar om förhandsbesked i skattefrågor.

### **Skattetabell**

Används för att räkna ut hur mycket skatt en person ska betala utifrån inkomst eller annan ersättning.

### **Skattsedel**

Dokument som bekräftar hur mycket som man ska betala i skatt.

### **Skuld**

En skuld innebär att man är skyldig någon något, oftast pengar.

### **Skuldränta**

Skuldränta är ränta på lånade pengar eller ett företags genomsnittliga räntebelastning på dess totala skulder.

### **Skuldsanering**

En person som har skulder som inte kan betalas under en överskådlig tid kan få hjälp med skuldsanering.

### **Skuldsättningsgrad**

Skuldsättningsgrad är ett mått på hur mycket skulder ett företag har i förhållande till det egna kapitalet. Generellt kan man säga att en låg skuldsättningsgrad är under 25% och en hög skuldsättningsgrad är över 50%.

### **Slutskattebesked**

Är ett besked som skickas ut varje år efter att deklarationen har hanterats och innehåller en beräkning av den slutliga skatten.

### **Sociala avgifter**

Är skatt som arbetsgivare betalar till staten baserat på de anställdas inkomst.

### **Socialförsäkring**

Socialförsäkringen erbjuder ekonomisk ersättning vid ålderdom, sjukdom och när man har små barn. Den omfattar pension, sjukförsäkring samt bidrag till föräldrar och föräldraförsäkring.

### **Soliditet**

Ett finansiellt nyckeltal som anger hur stor andel av företagets tillgångar som är finansierade med eget kapital.

### **Sortiment**

Är ett utbud av varor.

### **SRU**

SRU står för standardiserade räkenskapsutdrag och är en kod som används för att föra över uppgifter från bokföringsprogram till inkomstprogram

### **Stadgar**

Är de regler som gäller internt för föreningar eller stiftelser.

### **Startkapital**

Kapital som används för att komma igång med en verksamhet.

**Stadigvarande bruk**

Kontinuerlig användning.

**Statlig inkomstskatt**

Är den del av inkomstskatten som betala till staten och inte till kommunen.

**Statsbudget**

Är ett lands ekonomiska plan under ett år.

**Statsskuld**

Statsskulden är en skuld som uppkommer när staten behöver låna pengar för att inkomsterna är lägre än utgifterna.

**Stiftelse**

En förmögenhet som förvaltas enligt föreskrivna stadgar och har ett bestämt ändamål eller syfte.

**Stiftelseurkund**

Är ett dokument som ska upprättas när ett aktiebolag grundas

**Strukturkapital**

Uppfinningar, patent, varumärken, arbetsprocesser och liknande värden i företaget.

**Styrelse**

En styrelse består av en grupp personer som utsetts till att ansvara och styra ett aktiebolag, förening, stiftelse eller annan juridisk person.

**Styrränta**

Styrränta, tidigare kallad reporänta, är den ränta som Riksbanken används som styrmedel för att öka eller minska efterfrågan i ekonomin. Genom att höja eller sänka styrräntan försöker Riksbanken motverka svängningar i konjunkturen så att inflationen hamnar på inflationsmålet

**Ställningsfullmakt**

Är en fullmakt som följer med en särskild befattning, ställning eller tjänst.

**Subvention**

Är ett statligt eller kommunalt ekonomiskt stöd för att sänka priset på en produkt.

**Succesiv vinstavräkning**

När företag redovisar pågående arbeten som upplupna intäkter kallas det för succesiv vinstavräkning.

**Svensk Forms Opinionsnämnd**

En hedersdomstol dit man kan vända sig för att få en bedömning av upphovsrätt.

**Sveriges advokatsamfund**

En privaträttslig och lagreglerad sammanslutning som bland annat verkar för tillsyn och för att tillvarata intressefrågor inom advokatkåren. Bara den som är ledamot av samfundet får använda titeln advokat.

**Sveriges Riksbank**

Sveriges centralbank kallas för Riksbanken och är en myndighet som ansvarar för Sveriges penningpolitik med syfte att hålla inflationen låg och stabil över sikt.

**Synergieffekt**

Det syftar till den positiva effekt företag kan få av samverkan eller fusion.

**Sysselsatt kapital**

Är summan av ett företags eget kapital och räntebärande skulder eller totala tillgångar minus räntefria skulder.

### **Sysselsättningsgrad**

Är en anställds arbetstid i förhållande till heltid eller stor andel av ett lands arbetsföra befolkning som arbetar.

### **Särprägel**

Ett krav för att få designskydd; en design måste ge en kunnig användare ett helhetsintryck som skiljer sig från befintliga liknande produkter på marknaden; särprägel används också ofta som en omskrivning av det krav på personligt skapande som finns i upphovsrätten.

### **Särskild löneskatt**

Betalas på lön och ersättningar och ersätter arbetsgivaravgifter och egenavgifter.

### **Särskiljningsförmåga**

En skyddsförutsättning för varumärke och en firma; ett kännetecken måste ha ett särdrag och vara distinkt på ett sådant sätt att det kan skilja varor från en tillverkare på marknaden från andra tillverkare av samma sak.

### **Säte**

Platsen där en juridisk person har sin hemvist.

### **Stämna av**

Kontrollera eller jämföra med något.

### **SWIFT code**

SWIFT code, även benämnt BIC, är en internationell standard för att identifiera banker vid utlandsbetalningar.

## T

### **T-konto**

Det vanliga sättet att rita upp en verifikation eller händelse om du bokför på papper.

### **Tantiem**

Är en belöning i form av lönetillägg som betalas ut till personer i ledande ställning.

### **Tariff**

Är en lista över avgifter, tex el och biljetter.

### **Taxering**

Är det skattemässiga värdet på en tillgång.

### **Tidsbegränsad anställning**

Tidsbegränsad anställning har star- och slutdatum.

### **Tillgång**

Organisationens resurser, till exempel kassa, bank- konto, inventarier, varor och så vidare.

### **Tillgångssida**

Den sida i balansräkningen som består av tillgångar.

### **Tillväxt**

Tillväxt i ett företag är när företaget ökar sin omsättning under en längre period.

### **Tilläggs pension**

En del av den allmänna pensionen som betalats ut av staten.

### **Tjänst**

En aktivitet eller funktion som tillför värde för mottagaren.

### **Tjänstegrupplivförsäkring**

TGL, som man förkorta Tjänstegrupplivförsäkring som, är en livförsäkring som fungerar som ett skydd för efterlevande. Det är ett skattefritt engångsbelopp och ett komplement till det statliga efterlevandeskyddet som finns för anställda.

### **Totalentreprenad**

Är när entreprenören i förhållande till beställaren ansvarar för både projektering och utförande.

### **Traktamente**

Är en ekonomisk ersättning i samband med tjänsteresor, för att täcka en ökad kostnad för den anställde.

### **Transaktion**

En affärshändelse, det vill säga ett utbyte av varor eller tjänster mot betalning, mellan två parter.

### **Tull**

En avgift på främst importerade varor.

### **Turordningsregler**

Visar i vilken följd de anställda på en arbetsplats får sägas upp vid exempelvis arbetsbrist.

### **Täckningsbidrag**

Ett nyckeltal som visar hur mycket varje enhet bidrar till att betala kostnader som är gemensamma för samtliga enheter i samma kategori.

### **Täckningsgrad**

Täckningsgraden (TG) anges i procent av en varas försäljningspris och avser det täckningsbidrag som ska täcka de fasta kostnaderna.

## U

### **Unionsinternt förvärv**

Innebär att skyldigheten att både beräkna och redovisa moms flyttas från försäljare till köpare (omvänd moms) när varor transporteras mellan två olika länder inom EU.

### **Underkonto**

Ett bokföringskonto som ligger under en huvud- kategori, till exempel 3010 Försäljning med under- konto 3020 Försäljning varor 12 % moms.

### **Underskott**

Ett minussaldo som kan redovisas i skatte- sammanhang.

### **Unique Selling Point (USP)**

En unik egenskap som din produkt eller tjänst har eller ett unikt erbjudande som ditt företag har gentemot konkurrenterna

### **Uppfinning**

En nyskapelse av teknisk karaktär; uppfinningar kan skyddas av patent.

### **Uppfinningshöjd**

Ett krav för att få patent; en uppfinning måste skilja sig väsentligen från andra uppfinningar av samma eller liknande slag.

### **Uppförandekod**, engelska *Code of Contact*

Riktlinjer för hur ett företag bedriver sin verksamhet ur ett hållbart perspektiv. Innehåller regler för etik, arbetsrätt, sociala villkor och miljö.

### **Upphandling**

Upphandling, eller offentlig upphandling, är den process offentliga sektorn använder för att köpa in varor och tjänster.

### **Upphovsman**

Den som skapat ett litterärt eller konstnärligt verk; den ursprungliga innehavaren av upphovsrättsligt skydd.

### **Upphovsrätt**

Är en ensamrätt på ett konstnärligt verk.

### **Upplupen intäkt**

En intäkt som inte är bokförd, men som utgör en intäkt för året.

### **Upplupen kostnad**

En kostnad som inte är bokförd, men som utgör en kostnad för året.

### **Upplupen ränta**

Upplupen ränta är räntekostnader eller ränteintäkter som tillhör räkenskapsåret men som inte ännu betalats eller erhållits.

### **Utbetalning**

Är en affärstransaktion då pengar betalas ut.

### **Utbud**

Är den totala kvantiteten av de varor eller tjänster som erbjuds av alla säljare på en marknad.

### **Utdelning**

Är en del av vinsten som aktiebolag kan välja att ge till sina aktieägare.

### **Utgift**

Är anskaffningspriset för en vara eller tjänst, utan hänsyn till period.

### **Utgående behållning**

Den likviditet som finns i slutet av en månad när man gör en likviditetsbudget. Förkortas oftast UB

### **Utgående moms**

Är en skatt som läggs på försäljningspriset av en vara eller en tjänst.

### **Utgående balans**

Saldot för ett balanskonto vid räkenskapsårets slut.

### **Utlägg**

Ett utlägg är en utgift som betalas för någon annans räkning.

### **Utlåningsränta**

Är den kostnad en låntagare måste erlagga för att låna pengar av en långivare.

## V

### **Varaktighet**

Hållbarhet eller tid för hållbarhet.

### **VAT-nummer**

Value added tax number (VAT), är den internationella benämningen av momsregistreringsnummer – en form av momsnummer som används vid handel emellan företag.

## EKONOMISK ORDLISTA

---

### **Valuta**

Är en godkänd form av pengar, ett betalningsmedel och används för betalning av varor och tjänster.

### **Valutakurs**

Anger hur mycket en valuta kan växlas mot i förhållande till en annan valuta.

### **Varuinköp**

Inköp av material och varor till organisationen.

### **Varukostnad**

Är inköpskostnaden inklusive eventuell hemtagningskostnad för de varor ett företag köper in under en viss period.

### **Varulager**

Ett företags tillgångar som är avsedda för försäljning i verksamheten.

### **Varumärke**

Varumärken är specifika namn, symboler, tecken, associationer som särskiljer företag, produkter eller tjänster från andra liknande dito.

### **Vederlag**

Är en ersättning för en utförd prestation, till exempel lön.

### **Verifikation**

En registrerad affärshändelse och ett underlag i bokföringen.

### **Verifikationsnummer**

Löpnummer på en verifikation.

### **Verksamhetsberättelse**

Är en skriftlig rapport som beskriver hur en förening har varit uppbyggd och vilken verksamhet man har haft under det senaste verksamhetsåret.

### **Verksamhetsstyrning**

Saker företaget gör för att nå verksamhetsmål.

### **VD, Verkställande Direktör**

Är den högsta befattningen i ett aktiebolag och tillsätts av styrelsen i bolaget.

### **Vinst**

Överskott som uppstår när alla kostnader har räknats bort, dvs när intäkterna är större än kostnaderna.

### **Vinstdisposition**

Är fördelningen av företages vinst.

### **Vinstmarginal**

Är ett nyckeltal som visar hur mycket av varje intjänad krona som blir vinst.

### **Vision**

Vision är det som ett företag eftersträvar att uppnå och att bli i framtiden. Visionen fungerar som en ledstjärna för företaget och dess medarbetare.

### **Vite**

Vite är det belopp som en part måste betala tex om denne inte följer en myndighets beslut och fungerar således som ett slags påtryckningsmedel.

### **Värde**

Priset eller betydelsen av något.



### **Värdeminskning**

När priset eller betydelsen för till exempel en vara minskar.

### **Växelkurs**

Anger hur mycket en valuta kan köpas eller säljas (växlas) för i en annan valuta.

## Å

### **Ångerrätt**

Innebär rätten att returnera en vara.

### **Årsbokslut**

Avslut av den löpande bokföringen för året där alla transaktioner sammanställs och räknas ihop i en balans- och resultaträkning.

### **Årsmöte**

Ett återkommande möte varje år.

### **Årsredovisning**

Sammanställning av organisationens räkenskaper för ett helt räkenskapsår.

### **Årsredovisningslagen**

Reglerar hur företag ska upprätta och offentliggöra årsredovisning, koncernredovisning och delårsrapport.

### **Återbäring**

Är en återbetalning av pengar till exempel en bonus eller en skatteåterbäring.

### **Återförsäljare**

Är ett företag som säljer till slutkonsument.

### **Åtterrporteringsfil**

Är sådana filer som hämtas från banken och läses in i ett ekonomisystem för att rapportera när fakturor blivit betalda.

## Ö

### **Öresutjämning**

Avrundning av ören, det vill säga decimaler. Ofta på en faktura.

### **Överföra i ny räkning**

Till exempel balanserad vinst, när du överför ett belopp till nästa räkenskapsår.

### **Överförmyndare**

En överförmyndare eller överförmyndarnämnd finns i alla Sveriges kommuner och har utnämnts av kommunfullmäktige för att ha tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare.

### **Överskott**

Överskott innebär att något blir över. I Företagsammanhang betyder överskott ett företags samlade vinster efter skatt.

### **Övertid**

Är arbetstid utöver ordinarie arbetstid, beordrad och godkänd av arbetsgivaren. Övertid kompenseras normalt med en övertidsersättning.